

Das Sinfonieorchester Wuppertal (Stadtbetrieb Orchester & Konzerte)  
sucht **zum 01.11.2010**

### **eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter 'Öffentlichkeitsarbeit & Konzertpädagogik'**

Die Beschäftigung erfolgt mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von **30 Stunden** und ist auf einen Zeitraum von **1 Jahr befristet**. Die Stelle ist nach **Entgeltgruppe 9** des Tarifvertrags für den Öffentlichen Dienst (**TVöD**) bewertet.

Das als A-Orchester klassifizierte Sinfonieorchester Wuppertal besteht aus 88 Musiker/-innen und wird seit 2004/05 von Toshiyuki Kamioka geleitet. Neben umfassender Konzerttätigkeit, z. B. mit den Sinfonie-, Chor- und Kammerkonzerten sowie als Opernorchester ist das Sinfonieorchester auch auf internationalen Bühnen zu Gast.

Ein wichtiger Baustein ist der Education-Bereich: In Lehrer-Workshops sowie bei Schulbesuchen werden Schüler und Lehrer auf die Konzerte vorbereitet. Familienkonzerte und Schulkonzert-Projekte, in denen Profis und Nachwuchsmusiker gemeinsam proben und ein Konzert aufführen, runden das umfangreiche Angebot ab. Im Stadtbetrieb Orchester & Konzerte sind sechs Mitarbeiter/-innen in der Verwaltung tätig.

Das **Aufgabengebiet** umfasst:

#### Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- Erstellung von Presstexten und deren Platzierung bei Presse, Funk und Fernsehen
- Organisation und Durchführung von Presseterminen
- Verfassen von allgemeinen Publikationen für Chefdirigent/Künstlerischen Leiter und Orchesterdirektor
- Konzeption, redaktionelle Verantwortung und Lektorat für alle Publikationen und Druckerzeugnisse
- Media- und Dekadenplanung
- Pflege der Internetseite des Sinfonieorchesters Wuppertal sowie diverser spezifischer Internetplattformen
- Ausschreibung für Plakate/Abendprogrammhefte/Jahresprogramme
- Konzertdienste
- Kontaktperson für Partner (stadtintern, Agenturen, Künstler, Spielstätten etc.)
- Vorbereitungen für Tourneen
- fachliche und personelle Betreuung von Praktikanten

#### Konzertpädagogik

- Betreuung der Familien- und Schulkonzerte in Zusammenarbeit mit den Gastmoderatoren
- Vorbereitung der Lehrerworkshops / Kontakte zu Schulen
- Koordination und Organisation von Schulprojekten
- Konzeptionen von Inhalten des Education-Programms
- Förderanträge
- Redaktion und Lektorat von konzertpädagogischen Publikationen (Mitmach-Noten, Lehrmaterial)

**Voraussetzungen** für die Besetzung der Stelle sind:

- Fachhochschulstudium (Kulturmanagement, Kommunikationswissenschaften, Musikwissenschaften, Germanistik oder verwandte Fächer)

- Berufserfahrung in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und/oder im Kulturmanagement
- idealerweise fachlich und regional gute Vernetzung
- Branchenwissen über Musik- und/oder Kulturbetriebe
- Basiswissen Musik/Musikgeschichte
- selbstverständlicher Umgang mit den üblichen EDV-Programmen
- Basiswissen Graphik, Gestaltung, Druck
- hohe Kommunikationsfähigkeit und kompetentes Auftreten
- Gespür für künstlerische Belange und Verhandlungsgeschick
- Team- und Kooperationsfähigkeit
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Koordinationsfähigkeit und Organisationsgeschick
- hohes Maß an Selbstständigkeit, Eigenverantwortung und Engagement
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Arbeitszeiten
- gute Fremdsprachenkenntnisse (englisch)

Die Stadt Wuppertal hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Daher sind Bewerbungen von Frauen erwünscht. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter wird mit Interesse entgegengesehen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen – gerne mit einer Arbeitsprobe – bis zum **17. September 2010** an:

Stadt Wuppertal  
Ressort 404.04  
z. H. Frau Martina Schulte  
42269 Wuppertal